

**CONSTITUTION  
TAEKWONDO NB**

UPDATED: Sept. 29, 2001 - AGM in Saint John, NB

UPDATED: Oct. 25, 2008 - AGM Saint John, NB

UPDATED: Nov. 4, 2012 -AGM in Saint John, NB

**TABLE OF CONTENTS - CONSTITUTION**

**Article I: Name and Affiliation.....1**  
**Article II: Objectives..... 1**  
**Article III: Membership..... 1**  
**Article IV: Organizational Structure..... 1**  
**Article V: Elections..... 2**  
**Article VI: Meetings of TKDNB..... 2**  
**Article VII: Amendments..... 2**  
**Article VIII: Financial..... 3**  
**Article IX: Dissolution Procedures.....3**

## **Article I: Name and Affiliation**

A) The name of the organization shall be Taekwondo NB., hereinafter referred to as TKDNB. B) TKDNB may maintain an affiliation with such regional and national bodies that are organized to promote those aims and objectives similar to those of TKDNB at the regional and national level.

## **Article II: Objectives**

A) The aims and objectives of TKDNB shall be as follows:

- 1) To promote and support the growth of amateur sport in New Brunswick. "Amateur" is defined as persons who engage in athletic activities solely for recreation, fitness or pleasure.
- 2) To provide consistent, quality communications services to such members as qualify.
- 3) To act as a forum for the exchange of member's views and concerns.
- 4) To represent the member's views and concerns to the appropriate bodies.
- 5) To provide a visionary leadership, promotion, and assistance to the schools that are members of TKDNB.

## **Article III: Membership**

A) Membership in TKDNB shall be open to the instructors and students of a sanctioned school with TKDNB, pursuant to sub-sections B and C.

B) The Board of Directors shall be given the responsibility of establishing, and reviewing on a regular basis, the categories of membership and level of service appropriate to those categories.

C) All members in TKDNB, including honorary and lifetime members, shall be on an annual basis.

## **Article IV: Organizational Structure**

A) The business of TKDNB shall be carried out by a Board of Directors of a maximum of thirteen persons and a minimum of six (6) persons, including the President, Past President and eleven (11) Directors.

B) The Officers of TKDNB shall be the President, Vice - President, Secretary/Treasurer, and Past President.

C) An Executive Committee consisting of the Officers shall carry out the business of TKDNB on an

on-going basis on behalf of the Board and members.

D) Committees shall be struck by the Board to carry out the specific aims and objectives of TKDNB.

E) All duties and functions of TKDNB shall be carried out as per the by-laws.

F) TKDNB shall exercise all the rights and powers of a corporation under the COMPANIES ACT subject to subsection (2) of section 18 thereof except such provisions as are inconsistent herewith.

## **Article V: Elections**

A) In an election year, the President and Directors shall be elected at the Annual General Meeting of TKDNB.

B) Repealed 2001

## **Article VI: Meetings of TKDNB**

A) An Annual General Meeting shall be held every year within the first quarter of the fiscal year.

B) Board meetings shall be held quarterly with not more than five (5) months elapsing between meetings.

C) Any other meetings, Special or General, shall be held by the order of the President, Board of Directors or upon written request of ten (10) percent of the members.

D) Written or electronic communication of all meetings, (Annual, Special, or General) must be circulated at least ninety (90) days in advance of the stated meeting date.

## **Article VII: Amendments**

A) Pursuant to sub-section B, amendments to the Constitution shall be made at the Annual General Meeting. Those amendments passed shall take effect immediately.

B) The Board of Directors may make amendments to the By-laws in regular board meetings. Such By-laws must be ratified by the majority at the AGM, by a majority present.

C) Amendments to the Constitution and By-laws must be received by TKDNB not less than thirty (30) days prior to the meeting at which they shall be considered and circulated not less than fourteen (14) days prior to the said meeting.

D) Notices of Motion shall be submitted by any member in standing, Director, or Officer of TKDNB

and shall be time-stamped by the office staff of TKDNB.

E) For a motion to be brought to the floor of a TKDNB meeting, the sponsors of their representatives must be present to address the motion.

### **Article VIII: Financial**

A) TKDNB may lease or otherwise deal in real estate and interests therein.

B) For the purpose of carrying out TKDNB objects and powers and subject to section 81 of the COMPANIES ACT, to borrow money, to make and issue promissory notes, bills of exchange, bonds, debentures and evidence of indebtedness of all kinds and other securities by TKDNB and pledge or sell the same and to hypothecate, mortgage or pledge the real and personal property or both TKDNB to secure any liability of TKDNB.

C) TKDNB may pay out of the funds of TKDNB all or any of the expenses of or incidental to its formation or organization, on approval of the Board of Directors.

### **Article IX: Dissolution Procedures**

A) In the event of the dissolution of TKDNB, all remaining assets after payment of liabilities shall be held in trust for a successor organization or distributed to charitable organizations as designated by the Board.

Approved by Taekwondo NB. at the Annual General Meeting held on Sept. 29, 2001 in Saint John, NB.

President TKDNB: Grandmaster Won Kap Chung

Secretary General TKDNB: Master Emile J Theriault

**CONSTITUTION  
TAEKWONDO NB**

Mise à jour 29 Sept. 2001 - AGA à Saint , NB  
Mise à jour 25 Oct. 2008 - AGA Saint John, NB  
Mise à jour 4 Nov. 2012 - AGA Saint John, NB

## TABLE DES MATIÈRES - CONSTITUTION

<b>Article I : Nom et affiliation.....</b>	<b>7</b>
<b>Article II : Objectifs.....</b>	<b>7</b>
<b>Article III : Membres.....</b>	<b>7</b>
<b>Article IV : Structure organisationnelle.....</b>	<b>7</b>
<b>Article V : Élections.....</b>	<b>2</b>
<b>Article VI : Réunions du TKDNB.....</b>	<b>2</b>
<b>Article VII : Amendements.....</b>	<b>2</b>
<b>Article VIII : Financier.....</b>	<b>3</b>
<b>Article IX : Procédures de dissolution.....</b>	<b>3</b>

## **Article I : Nom et affiliation**

- A) Le nom de l'organisme est Taekwondo NB, ci-après appelé TKDNB.
- B) Le TKDNB peut s'affilier à des organismes régionaux et nationaux organisés pour promouvoir des buts et des objectifs similaires à ceux du TKDNB au niveau régional et national.

## **Article II : Objectifs**

- A) Les buts et objectifs du TKDNB sont les suivants :
- 1) Promouvoir et soutenir la croissance du sport amateur au . Le terme "amateur" désigne les personnes qui s'adonnent à des activités athlétiques uniquement à des fins de loisirs, de conditionnement physique ou de plaisir.
  - 2) Fournir des services de communication cohérents et de qualité aux membres qui remplissent les conditions requises.
  - 3) Servir de forum pour l'échange des points de vue et des préoccupations des membres.
  - 4) Représenter les points de vue et les préoccupations du membre auprès des organes appropriés. 5) Assurer un leadership visionnaire, la promotion et l'assistance aux écoles membres du TKDNB.

## **Article III : Membres**

- A) L'adhésion à la TKDNB est ouverte aux instructeurs et aux élèves d'une école sanctionnée par la TKDNB, conformément aux sous-sections B et C.
- B) Le conseil d'administration est chargé d'établir et de réexaminer les catégories de membres et le niveau de service correspondant à ces catégories.
- C) Tous les membres du TKDNB, y compris les membres honoraires et les membres à vie, sont rémunérés sur une base annuelle.

## **Article IV : Structure organisationnelle**

- A) Les activités du TKDNB sont menées par un conseil d'administration composé d'un maximum de treize personnes et d'un minimum de six (6) personnes, dont le président, le président sortant et onze (11) administrateurs.



B) Les dirigeants du TKDNB sont le président, le vice-président, le secrétaire-trésorier et le président sortant.

C) Un comité exécutif composé des membres du bureau gère en permanence les affaires du TKDNB au nom du conseil d'administration et des membres.

D) Les comités sont créés par le conseil d'administration pour réaliser les objectifs spécifiques du TKDNB. E) Toutes les tâches et fonctions du TKDNB sont exécutées conformément aux statuts.

F) TKDNB exerce tous les droits et pouvoirs d'une société en vertu de la loi sur les sociétés, sous réserve paragraphe (2) de l'article 18 de cette loi, à l'exception des dispositions incompatibles avec la présente loi.

### **Article V : Élections**

A) Lors d'une année électorale, le président et les directeurs sont élus lors de l'assemblée générale annuelle du TKDNB. B) Abrogé en 2001

### **Article VI : Réunions du TKDNB**

A) Une assemblée générale annuelle se tient chaque année au cours du premier trimestre de l' fiscal.

B) Les réunions du conseil d'administration sont trimestrielles et ne s'écoulent pas plus de cinq (5) mois.

C) Toute autre réunion, spéciale ou générale, se tient sur ordre du président, du conseil d'administration ou sur demande écrite de dix (10) pour cent des membres.

D) La communication écrite ou électronique de toutes les réunions (annuelles, spéciales ou générales) doit être diffusée au moins quatre-vingt-dix (90) jours avant la date de la réunion.

### **Article VII : Amendements**

A) Conformément à la sous-section B, les modifications des statuts sont apportées lors de l'assemblée générale annuelle. Les modifications adoptées prennent effet immédiatement.

B) Le conseil d'administration peut apporter des modifications au règlement lors de ses réunions régulières. Ces règlements doivent être ratifiés par la majorité des membres présents lors de l'assemblée générale annuelle.

C) Les amendements aux statuts et règlements doivent parvenir au TKDNB au moins trente (30)

jours avant la réunion au cours de laquelle ils seront examinés et être diffusés au moins quatorze (14) jours avant ladite réunion.

D) Les avis de motion sont présentés par tout membre en règle, directeur ou responsable du TKDNB et sont horodatés par le personnel du bureau du TKDNB.

E) Pour qu'une motion soit présentée lors d'une réunion du TKDNB, les parrains ou leurs représentants doivent être présents pour l'examiner.

### **Article VIII : Financier**

A) TKDNB peut louer ou négocier de toute autre manière des biens immobiliers et des intérêts dans ces biens.

B) Afin de réaliser l'objet et les pouvoirs de TKDNB et sous réserve de l'article 81 de la loi sur les sociétés, emprunter de l'argent, créer et émettre des billets à ordre, des lettres de change, des obligations, des titres de créance de toutes sortes et d'autres titres par TKDNB et les mettre en gage ou les vendre, et hypothéquer ou mettre en gage les biens immobiliers et personnels ou les deux de TKDNB pour garantir tout engagement de TKDNB.

C) Le TKDNB peut payer sur ses fonds tout ou partie des dépenses liées à sa constitution ou à son organisation, avec l'approbation du conseil d'administration.

### **Article IX : Procédures de dissolution**

A) En cas de dissolution de TKDNB, tous les actifs restants après paiement des dettes sont conservés en fiducie pour une organisation successeur ou distribués à des organisations caritatives désignées par le conseil d'administration.

Approuvé par Taekwondo NB. lors de l'assemblée générale annuelle tenue le 29 septembre 2001 à (N.-B.).

Président TKDNB : Grand Maître Won Kap Chung

Secrétaire Général TKDNB : Maître Emile J Theriault